

ГОРОД



Выпуск № 39 (1-я часть)
Суббота 29 августа 2020 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

СОВЕТ МОГО «УХТА»

РЕШЕНИЕ № 466 от 27 августа 2020 года О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 14.12.2016 № 92 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь статьями 30, 37 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 14.12.2016 № 92 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – решение) изменения следующего содержания:

1.1. Подпункт 7) пункта 2 Структуры администрации муниципального образования городского округа «Ухта» изложить в следующей редакции: «Главный архитектор администрации муниципального образования городского округа «Ухта»»;

1.2. Внести подпункт 8) в пункт 2 Структуры администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в следующей редакции: «Главный аудитор администрации муниципального образования городского округа «Ухта»».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков

РЕШЕНИЕ № 467 от 27 августа 2020 года О внесении изменения в решение Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов»

Руководствуясь Федеральными [законами](#) от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с [Уставом](#) муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденным решением Совета МО «Город Ухта» от 27.12.2005 №14, [Порядком](#) управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденным решением Совета МОГО «Ухта» от 06.03.2008 №152, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» (далее – решение) изменение следующего содержания:

1.1. Позиции 19 и 26 Раздела 1 «Объекты муниципального имущества, подлежащие приватизации» Прогнозного плана

приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, утвержденного решением, исключить.

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков

РЕШЕНИЕ № 468 от 27 августа 2020 года О внесении изменения в решение Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2019 №350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов»

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденным решением Совета МО «Город Ухта» от 27.12.2005 №14, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденным решением Совета МОГО «Ухта» от 06.03.2008 №152, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» (далее – решение) изменение следующего содержания:

1.1. Раздел 1 «Объекты муниципального имущества, подлежащие приватизации» Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2020 годов, утвержденного решением, дополнить позицией 28 следующего содержания:

28	Нежилые помещения, назначение: нежилое помещение, этаж № 1, помещения 25-27	Республика Коми, г.Ухта, ул. Печорская, д. 4а	1973	16,1	III-IV кварталы 2020 года
----	---	---	------	------	---------------------------

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков

РЕШЕНИЕ № 469 от 27 августа 2020 года

Об утверждении перечня движимого имущества, принимаемого в собственность МОГО «Ухта» из государственной собственности Республики Коми

Рассмотрев обращение Министерства юстиции Республики Коми от 06.07.2020 № 01-25/1910, руководствуясь Законом Республики Коми от 07.12.2005 № 134-РЗ «О порядке передачи государственного имущества Республики Коми в собственность муниципальных образований», п. 2.1.7. Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МОГО «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 06.03.2008г. № 152, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень движимого имущества, принимаемого в собственность муниципального образования городского округа «Ухта» из государственной собственности Республики Коми, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

Утверждено
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 августа 2020 г. № 469
(приложение)

ПЕРЕЧЕНЬ

движимого имущества, принимаемого в собственность МОГО «Ухта»

из государственной собственности Республики Коми

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во, шт.	Первоначальная стоимость, (руб.)	Остаточная стоимость, (руб.)
1	Арочный металлообнаружитель БЛОКПОСТ РС-0300	1	251 495,40	251 495,40
2	Арочный металлообнаружитель БЛОКПОСТ РС-0300	1	251 495,40	251 495,40
3	Арочный металлообнаружитель БЛОКПОСТ РС-0300	1	251 495,40	251 495,40

РЕШЕНИЕ № 471 от 27 августа 2020 года

Об утверждении Положения о помощнике депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь статьей 32.1 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», в целях повышения эффективности работы депутатов Совета муниципального образования городского округа «Ухта» и их помощников, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о помощнике депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить описание и образец удостоверения помощника депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» согласно приложению №2 к настоящему решению.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета муниципального образования городского округа «Ухта».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**Председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 августа 2020 г. № 471
(приложение № 1)

**Положение о помощнике депутата
Совета муниципального образования городского округа «Ухта»**

1. Настоящее Положение о помощнике депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - помощник депутата) регулирует порядок осуществления деятельности помощника депутата, его права и обязанности.

2. Помощником депутата может быть дееспособный, совершеннолетний гражданин Российской Федерации. Помощником депутата не может быть гражданин, имеющий непогашенную или неснятую судимость.

3. Депутат вправе иметь не более двух помощников, работающих на общественных началах. Одно и то же лицо не может быть одновременно помощником нескольких депутатов.

4. Помощник депутата в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, федеральным законодательством, законодательством Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа «Ухта» и настоящим Положением.

5. С помощником депутата трудовые отношения не оформляются.

Условия и порядок работы помощника депутата определяются взаимной договоренностью депутата и помощника, при этом депутат вправе в любое время отказать в доверии и потребовать прекращения деятельности помощника.

Руководство и контроль за деятельностью помощника депутата осуществляет непосредственно депутат.

Началом работы помощника депутата считается дата назначения его помощником депутата, порядок которого определен пунктами 9-11 настоящего Положения.

6. В своей деятельности помощник депутата по поручению депутата может выполнять следующее:

а) получать по доверенности депутата адресованные депутату почтовые, телеграфные и иные отправления, вести их учет и представлять депутату;

б) оказывать депутату организационно-техническую помощь при осуществлении им депутатской деятельности;

в) осуществлять организацию приема избирателей в избирательном округе, подготовку встреч депутата с избирателями в трудовых коллективах и по месту жительства;

г) осуществлять подготовку письменных обращений депутата по вопросам, связанным с исполнением им своих депутатских полномочий;

д) по письменному поручению депутата получать в государственных органах на территории муниципального образования городского округа «Ухта», органах местного самоуправления, организациях информационные и справочные документы, необходимые депутату для осуществления депутатской деятельности;

е) подготавливать информацию о депутатской деятельности для публикации в средствах массовой информации;

ж) выполнять иные поручения депутата, связанные с депутатской деятельностью.

7. Помощник депутата обязан:

а) выполнять добросовестно и в установленный срок поручения депутата;

б) не разглашать сведения, полученные в результате своей деятельности;

в) соблюдать нормы этики.

8. Помощник депутата имеет право присутствовать на заседании Совета муниципального образования городского округа «Ухта» по согласованию с председателем Совета муниципального образования городского округа «Ухта».

9. О назначении своего помощника депутат направляет письменное представление, оформленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, на рассмотрение председателю Совета муниципального образования городского округа «Ухта».

К указанному представлению прилагается письменное согласие кандидата на назначение его помощником депутата, а также согласие гражданина на обработку его персональных данных.

10. Поступившее представление регистрируется в Совете муниципального образования городского округа «Ухта» в день его поступления и незамедлительно передается на рассмотрение председателю Совета муниципального образования городского округа «Ухта».

11. О назначении помощника депутата в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, издается распоряжение председателя Совета муниципального образования городского округа «Ухта», в соответствии с которым помощнику депутата выдается удостоверение, подписанное председателем Совета муниципального образования городского округа «Ухта».

Документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, приобщаются к соответствующему распоряжению о назначении помощника депутата.

12. Выдача удостоверения помощнику депутата осуществляется отделом по организации деятельности Совета муниципального образования городского округа «Ухта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – отдел) не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения председателя Совета муниципального образования городского округа «Ухта».

13. Выдача удостоверения помощнику депутата фиксируется в день его выдачи в Журнале регистрации выдачи удостоверений помощникам депутатов Совета муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Журнал), который ведется отделом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

В случае отсутствия возможности выдачи в установленный срок удостоверения помощнику депутата лично, данное удостоверение выдается депутату для последующей передачи его помощнику, о чем в Журнале делается соответствующая пометка.

14. Деятельность помощника депутата прекращается распоряжением председателя Совета муниципального образования городского округа «Ухта»:

- а) по письменному заявлению депутата;
- б) в связи с прекращением полномочий депутата;
- в) по письменному заявлению помощника депутата;
- г) при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. Депутат в трехдневный срок со дня издания соответствующего распоряжения председателя Совета муниципального образования городского округа «Ухта» сдает удостоверение помощника депутата в отдел, что отражается в Журнале в тот же день.

16. Ответственность за результаты работы помощника депутата и соблюдение им этических норм поведения несет депутат.

17. Оплата расходов по изготовлению удостоверений помощников депутатов осуществляется за счет средств бюджета МОГО «Ухта».

Приложение № 1

к Положению

о помощнике депутата

Совета муниципального образования городского округа «Ухта»

Форма представления о назначении

помощника депутата Совета муниципального образования

городского округа «Ухта»

Председателю

Совета муниципального образования

городского округа «Ухта»

Представляю для оформления моим помощником _____

(фамилия, имя, отчество)

Сведения о помощнике депутата:

Паспорт: серия ____ № _____ когда и кем выдан _____

Дата рождения _____

Образование _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Домашний адрес: _____

Номер телефона: _____

Прошу выдать удостоверение помощника депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта»

(фамилия, имя, отчество)

К настоящему представлению прилагаю письменное согласие кандидата на назначение его помощником депутата, а также согласие гражданина на обработку его персональных данных.

Депутат Совета муниципального образования городского округа «Ухта» по избирательному округу № _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению

о помощнике депутата

Совета муниципального образования

городского округа «Ухта»

Форма Журнала

регистрации выдачи удостоверений помощникам депутатов

№ п/п	Ф.И.О. помощника депутата Совета МОГО «Ухта»	Номер удостоверения	Дата выдачи удостоверения	Подпись помощника депутата Совета МОГО «Ухта»	Дата возврата удостоверения	Примечание

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 августа 2020 г. № 471
(приложение № 2)

Описание и образец
удостоверения помощника депутата Совета муниципального
образования
городского округа «Ухта»

1. Обложка удостоверения помощника депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – удостоверение) представляет собой книжку, изготовленную в спектре от красного до коричневого цвета. В развернутом виде удостоверение имеет размер 200 мм x 65 мм.

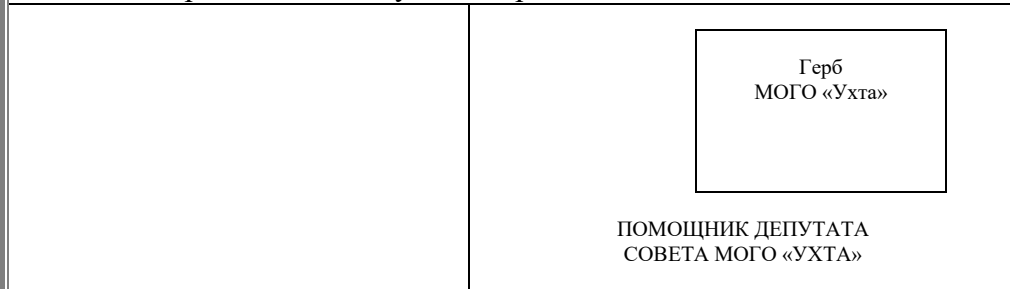
2. На лицевой стороне обложки удостоверения размещено изображение герба муниципального образования городского округа «Ухта» золотистого цвета, а под ним выполнена надпись в две строки «Помощник депутата Совета МОГО «Ухта» золотистого цвета.

3. Внутренняя сторона удостоверения изготавливается на отдельных бланках размером 90 мм x 60 мм и имеет фон белого цвета.

4. На левой внутренней стороне удостоверения: в верхней части по центру в четыре строки расположена надпись «Совет муниципального образования городского округа «Ухта» (20__ - 20__)»; под надписью: слева расположена надпись «Личная подпись», ниже надпись: «Дата выдачи», ниже надпись «Действительно до _____ 20__ г.», а справа отведено место для фотографии (анфас) помощника депутата Совета МОГО «Ухта» размером 3×4 см.

На правой внутренней стороне удостоверения: в верхней части по центру расположена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____», под надписью слева расположена надпись «Выдано», далее прописывается фамилия, имя, отчество помощника депутата Совета МОГО «Ухта» в родительном падеже. Ниже прописывается помощником депутата Совета МОГО «Ухта» какого созыва является гражданин, фамилия, имя, отчество депутата Совета МОГО «Ухта», а также номер избирательного округа. Ниже располагается наименование должностного лица, выдавшего удостоверение – председатель Совета МОГО «Ухта», ниже ставится его подпись и фамилия, имя, отчество должностного лица. Подпись председателя Совета МОГО «Ухта» скрепляется оттиском гербовой печати «Совет МОГО «Ухта», при этом используется штемпельная краска синего цвета.

5. Образец обложки удостоверения.



6. Образец внутренней стороны удостоверения.

<p>Совет муниципального образования городского округа «Ухта» (20__ - 20__)</p> <p>_____</p> <p>личная подпись</p> <p>_____</p> <p>дата выдачи</p> <p>Действительно до _____ 20__ г.</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p>выдано _____</p> <p>_____</p> <p>помощнику депутата Совета МОГО «Ухта» _____ -го созыва по избирательному округу № _____</p> <p>Председатель Совета МОГО «Ухта»</p> <p>_____</p> <p>подпись _____ Ф.И.О.</p> <p>М.П.</p>
---	--

**РЕШЕНИЕ № 472 от 27 августа 2002 года
О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от
01.03.2006 № 14 «Об утверждении Регламента Совета МОГО
«Ухта»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 01.03.2006 № 14 «Об утверждении Регламента Совета МОГО «Ухта» (далее – решение) следующие изменения:

В Регламенте Совета МОГО «Ухта», утвержденном решением:

1.1. Статью 27 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Порядок проведения первого заседания вновь избранного Совета

Первое заседание вновь избранного Совета созывается председателем избирательной комиссии в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета городского округа в правомочном составе.

В начале первого заседания выступает председатель избирательной комиссии с сообщением о результатах выборов депутатов в Совет и оглашает список избранных депутатов на день проведения заседания Совета.

После выступления председателя избирательной комиссии избираются председательствующий на заседании и секретарь заседания Совета. Депутат считается избранным в качестве председательствующего на заседании или секретаря, если он в результате голосования получил большинство голосов от числа избранных депутатов.

Председательствующий ведет заседание до избрания председателя Совета.

Секретарь организует ведение протокола заседания Совета.

Решения Совета, принятые до избрания председателя Совета, подписываются председательствующим на заседании Совета.»;

1.2. Дополнить статьей 27.1 следующего содержания:

«Статья 27.1. Удостоверение и нагрудный знак депутата Совета

Депутату Совета выдается удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия, и нагрудный знак в соответствии с Положением об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» (приложение № 2 к настоящему Регламенту).

Удостоверением и нагрудным знаком депутат пользуется в течение срока своих полномочий.»;

1.3. В статье 38 абзац третий исключить;

1.4. Абзац первый статьи 42 изложить в следующей редакции:

«Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», настоящим Регламентом. Поименное голосование проводится по решению Совета. Принятые решения Совета направляются для подписания председателю Совета.

Нормативные правовые акты, принятые Советом, также направляются главе муниципального образования для подписания и обнародования.»;

1.5. В статье 44 слова «, которые публикуются в печати» исключить;

1.6. В статье 59:

а) часть 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Проекты решений Совета, поступившие менее чем за 15 календарных дней до ближайшего заседания Совета, включаются в раздел «Разное» повестки дня заседания постоянных комиссий, президиума либо Совета соответственно, которые непосредственно на своих заседаниях определяют подлежит ли рассмотрению данный проект решения Совета на ближайшем заседании Совета либо требует дополнительной проработки и подлежит рассмотрению в рамках подготовки к следующему заседанию Совета.»;

б) дополнить частью 3.1 следующего содержания:

«3.1. Проект решения Совета, предполагающий внесение изменений в ранее принятое решение Совета, должен иметь сравнительную таблицу, в которой отражается действующая редакция соответствующего решения Совета на день рассмотрения проекта решения Совета о внесении в него изменений, предлагаемые изменения, а также указание на основания внесения предлагаемых изменений.»;

1.7. Статью 61 изложить в следующей редакции:

«Статья 61. Ознакомление депутатов с проектами решений

Депутаты Совета должны быть ознакомлены с проектами решений Совета, вносимыми на обсуждение.

Ознакомление депутатов Совета с проектами осуществляется отделом по организации деятельности Совета администрации МОГО «Ухта» посредством направления проектов решений Совета на электронную почту, указанную депутатами Совета, в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации соответствующего проекта решения в Совете.»;

1.8. Абзац пятый статьи 69 изложить в следующей редакции:

«- результаты голосования по каждому обсуждаемому проекту решения Совета. В случае проведения поименного голосования к протоколу прилагается список депутатов, проголосовавших «за»,

«против» и «воздержался». В случае проведения тайного голосования в протоколе указывается число голосов «за», «против» и «воздержался»;

1.9. Статью 75 исключить;

1.10. Часть 4 статьи 80 изложить в следующей редакции:

«4. Решения Совета направляются в течение 10 календарных дней со дня их подписания в администрацию МОГО «Ухта», Контрольно-счетную палату МОГО «Ухта», прокуратуру г. Ухты, Министерство юстиции Республики Коми, МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта», ООО «КонсультантПлюсУхта.»;

1.11. Статью 87 изложить в следующей редакции:

«Статья 87. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

Основания для досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования установлены Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

1.12. Статью 88 изложить в следующей редакции:

«Статья 88. Срок проведения внеочередного заседания Совета по вопросу о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования

Президиум Совета созывает внеочередное заседание Совета по вопросу о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования не позднее 14 календарных дней со дня появления в Совете основания для досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.»;

1.13. Статью 89 исключить;

1.14. Статью 90 изложить в следующей редакции:

«Статья 90. Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования

1. Вопрос о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования рассматривается на закрытом или открытом заседании Совета открытым или тайным голосованием. Тип заседания и форма принятия решения выбираются по решению депутатов Совета, оформленному в протоколе заседания Совета.

2. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования принимается большинством голосов от установленной численности депутатов, за исключением решения Совета об удалении главы муниципального образования в отставку, которое считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

3. В решении о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования указывается соответствующее основание.»;

1.14. Статью 91 исключить;

1.15. В приложении к Регламенту Совета МОГО «Ухта» (Положение о постоянных и временных комиссиях Совета):

а) абзац второй статьи 4 изложить в следующей редакции:

«Для включения депутата Совета в состав постоянной комиссии необходимо его письменное заявление, поданное в Совет в произвольной форме.»;

б) в статье 19 слова «Управления информации, обеспечения деятельности Совета МОГО «Ухта» и социальной работы» исключить;

1.16. Приложение к Регламенту считать приложением № 1;

1.17. Дополнить Регламент приложением № 2 в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

3. Решение вступает в силу со дня принятия.

**Глава МОГО «Ухта» -
Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**Председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

Приложение
к решению Совета МОГО «Ухта»
от 27 августа 2020 г. № 472

«Приложение № 2
к Регламенту Совета МОГО Ухта»

**Положение
об удостоверении и нагрудном знаке
депутата Совета муниципального образования городского округа
«Ухта»**

1. Удостоверение депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – удостоверение) является основным документом, подтверждающим полномочия депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – депутат, Совет соответственно).

2. Удостоверение депутата подписывается председателем Совета (далее – председатель).

Удостоверение председателя подписывается председательствующим на первом заседании вновь избранного Совета.

3. Удостоверение выдается председателем. Выдача удостоверения фиксируется в день его выдачи в Журнале учета и выдачи удостоверений и нагрудных знаков депутатов Совета муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Журнал), ведение которого осуществляется отделом по организации деятельности Совета муниципального образования городского округа «Ухта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – отдел) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Депутат обязан обеспечить сохранность удостоверения.

В случае утери (утраты) удостоверения депутат подает на имя председателя заявление в производной форме о выдаче нового удостоверения, в котором указывает причину утери (утраты). На основании данного заявления в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления отделом оформляется новое удостоверение. Выдача нового удостоверения фиксируется в день его выдачи в Журнале.

5. По истечении срока полномочий Совета муниципального образования городского округа «Ухта» удостоверение считается недействительным и остается у депутата.

6. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, удостоверение возвращается им в отдел, о чем делается соответствующая пометка в Журнале.

7. Удостоверение депутата имеет следующие описание и образец.

Обложка удостоверения представляет собой книжку, изготовленную в спектре от красного до коричневого цвета. В развернутом виде удостоверение имеет размер 200 мм х 65 мм.

На лицевой стороне обложки удостоверения размещено изображение герба муниципального образования городского округа «Ухта» золотистого цвета, а под ним в три строки выполнена надпись «СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА» золотистого цвета.

Внутренняя сторона удостоверения изготавливается на отдельных бланках размером 90 мм х 60 мм и представляет собой стилизованное цветное изображение Государственного флага Республики Коми.

Левая внутренняя сторона удостоверения оформляется на коми языке, правая – на русском языке.

На левой внутренней стороне удостоверения в левой верхней ее части размещается графическое изображение герба муниципального образования городского округа «Ухта».

На остальной части левой внутренней стороны удостоверения помещается текст на коми языке следующего содержания:

«Ухта» кар кытшса муниципальнӧй юкӧн
ЭСКӧДАНПАС № ____
20__ - 20__

Ф.И.О.

бӧрйӧма «Ухта» ККМЮ __ бӧръян
Сӧветса депутатӧн

«Ухта» ККМЮ Сӧветса веськӧдлысь _____

Ф.И.О.

Сетӧма 20__ вося _____ «__» лунӧ
Эскӧданпасыс туяна 20__ вося _____».

На правой внутренней стороне удостоверения помещается текст на русском языке следующего содержания:

«Муниципальное образование городского округа «Ухта»
УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____
20__ - 20__

Ф.И.О.
избран депутатом
Совета МОГО «Ухта» _____ созыва

Председатель Совета МОГО «Ухта» _____
Ф.И.О.

Дата выдачи _____
Удостоверение действительно по _____ 20__ г.»

Фамилия, имя и отчество депутата помещаются в две строки.


8. На правой внутренней стороне удостоверения оставлено чистое поле для цветной фотографии владельца удостоверения, выполненной анфас без головного убора размером 30 x 40 мм.

9. Подписи председателя, председательствующего на первом заседании Совета МОГО «Ухта» скрепляются оттиском гербовой печати «Совет МОГО «Ухта», при этом используется штемпельная краска синего цвета.

10. Образец внешней стороны бланка удостоверения:

 Герб МОГО «Ухта»
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА»

11. Образец внутренней стороны бланка удостоверения:

«Ухта» кар кытша муниципальнй юкдн ЭСКбДАНПАС № ____ 20__ - 20__  _____ Ф.И.О. бөрйбма «Ухта» ККМЮ бөрьян Сöветса депутатбн	Муниципальное образование городского округа «Ухта» УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____ 20__ - 20__ _____ Ф.И.О. избран депутатом Совета МОГО «Ухта» _____ созыва _____ место для фотографии _____ Ф.И.О. Председатель Совета МОГО «Ухта» _____ Ф.И.О. Дата выдачи _____ Удостоверение действительно по _____ 20__ г.
---	--

12. Депутату выдается нагрудный знак депутата (далее - нагрудный знак), которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

13. Каждому депутату под подпись выдается один нагрудный знак. Выдача нагрудного знака фиксируется отделом в день его выдачи в Журнале.

14. Депутат обязан обеспечить сохранность нагрудного знака. В случае утери (утраты) нагрудного знака его дубликат не выдается.

15. Вновь избранному депутату нагрудный знак выдается в соответствии с настоящим Положением.

16 Нагрудный знак носится на левой стороне груди.

17. По истечении срока полномочий Совета нагрудный знак остается у депутата.

18. Нагрудный знак имеет следующее описание и образец.

Нагрудный знак представляет собой стилизованное изображение Государственного флага Республики Коми.

Размер нагрудного знака 30 x 20 мм, имеет булавочное крепление.

Поверхность нагрудного знака состоит из полос трех цветов: верхняя треть - синяя, средняя треть - зеленая, нижняя треть - белая.

На нагрудном знаке по его левой стороне размещается герб муниципального образования городского округа «Ухта» и прописными буквами помещаются слова: на верхней трети - «Депутат», на средней трети - «Совета МОГО», на нижней трети - «Ухта». Указанные слова, края герба, разделители третей и края нагрудного знака выполняются цветом под золото.

Образец нагрудного знака:

Герб МОГО «Ухта»	ДЕПУТАТ
	СОВЕТА МОГО
	«УХТА»

19. Оплата расходов по изготовлению удостоверений и нагрудных знаков осуществляется за счет средств бюджета МОГО «Ухта».

Приложение
к Положению
об удостоверении и нагрудном знаке
депутата Совета муниципального
образования городского округа
«Ухта»

Форма Журнала
учета и выдачи удостоверений и нагрудных знаков
депутатов Совета муниципального образования городского округа
«Ухта»

№ п/п	Ф.И.О. депутата Совета МОГО «Ухта»	Номер удостоверения	Дата выдачи удостоверения/нагрудного знака	Подпись депутата Совета МОГО «Ухта»	Дата возврата удостоверения	Примечание

**РЕШЕНИЕ № 473 от 27 августа 2020 года
О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от
20.11.2014 № 350 «Об утверждении положения о коммерческом
найме жилых помещений муниципального жилищного фонда
муниципального образования городского округа «Ухта» и базовой
ставки платы за коммерческий наем»**

В соответствии с положениями главы 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.5 ч.1 ст.30 Устава МОГО «Ухта», п.3 решения Совета МОГО «Ухта» от 25.09.2012 №162 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 №350 «Об утверждении положения о коммерческом найме жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования городского округа «Ухта» и базовой ставки платы за коммерческий наем» (далее - Решение), изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить базовую ставку платы за коммерческий наем жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования городского округа «Ухта» в размере 500 рублей за один квадратный метр общей площади жилого помещения в год.»;

1.2. Внести изменения в приложение к Положению «Методика расчета размера платы за жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности и предоставляемые по договорам коммерческого найма жилого помещения»

1.2.1. в таблицу, где определяется коэффициент места расположения жилого помещения:

- п.п.1: территория города Ухты - коэффициент 1;

- п.п.2: пгт. Шудаяг, пгт. Ярега, пгт. Водный, пгт. Боровой, мкр-ны Дальний, Югер, Дежнево, Ветлосян, ст.Ветлосян, Подгорный, УРМЗ, Озерный – 0,5;

- п.п.3: иное – 0,4.

1.2.2. Коэффициент качества материала стен предлагается – кирпичный и панельный материал стен отнести к одному коэффициенту – 1,6, если это не противоречит существующему законодательству, если противоречит, то остаётся, то, что есть сейчас – 2,0 и 1,6.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**Председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний от 28 августа 2020 года
по вопросу рассмотрения документации по планировке территории
(проект планировки и проект межевания территории) под объект ООО
«ЛУКОЙЛ-Коми»:

«Реконструкция поверхностного комплекса НШ-2 НШПП
«Яреганефть».
Обустройство скважин секционного проветривания».

Количество участников публичных слушаний 0.
Заключение подготовлено на основании протокола публичных
слушаний № 17 от «28» августа 2020г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников
публичных слушаний:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками
публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в
пределах которой проводятся публичные слушания: в установленные
сроки не поступили

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: в
проекте не отражены зоны санитарной охраны II и III поясов
поверхностного водозабора на р.Ухта

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета
внесенных участниками публичных слушаний предложений и
замечаний:

не отражение зоны санитарной охраны II и III поясов поверхностного
водозабора на р.Ухта является несоответствием требованиям
градостроительного кодекса.

Выводы по результатам публичных слушаний:

не рекомендовать к утверждению документацию по планировке
территории (проект планировки и проект межевания территории) под
объект ООО «ЛУКОЙЛ-Коми»: «Реконструкция поверхностного
комплекса НШ-2 НШПП «Яреганефть». Обустройство скважин
секционного проветривания»

**Председатель Рабочей группы по подготовке
и проведению публичных слушаний**

Артемьев П.П.
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Рабочей группы по подготовке
и проведению публичных слушаний**

Сивкова Ю.В.
(фамилия, инициалы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний от 28 августа 2020 года
по вопросу рассмотрения документации по планировке территории
(проект планировки и проект межевания территории) под объект ООО
«ЛУКОЙЛ-Коми»:

«Реконструкция поверхностного комплекса НШ-1 НШПП
«Яреганефть».
Обустройство скважин секционного проветривания».

Количество участников публичных слушаний 0.
Заключение подготовлено на основании протокола публичных
слушаний № 16 от «28» августа 2020г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников
публичных слушаний:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками
публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в
пределах которой проводятся публичные слушания: в установленные
сроки не поступили

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: в
проекте не отражены зоны санитарной охраны II и III поясов
поверхностного водозабора на р.Ухта

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета
внесенных участниками публичных слушаний предложений и
замечаний:

не отражение зон санитарной охраны II и III поясов поверхностного
водозабора на р.Ухта является несоответствием требованиям
градостроительного кодекса.

Выводы по результатам публичных слушаний:

не рекомендовать к утверждению документацию по планировке
территории (проект планировки и проект межевания территории) под
объект ООО «ЛУКОЙЛ-Коми»: «Реконструкция поверхностного
комплекса НШ-1 НШПП «Яреганефть». Обустройство скважин
секционного проветривания»

**Председатель Рабочей группы по подготовке
и проведению публичных слушаний**

Артемьев П.П.
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Рабочей группы по подготовке
и проведению публичных слушаний**

Сивкова Ю.В.
(фамилия, инициалы)



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pf>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
adm@mouhta.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Женихова Ю.В.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно